

**Regroupement des familles monoparentales et recomposées de Laval
INTERVENANT(E) à la supervision de droits d'accès (SDA)**

Secteur d'activité : Intervention

Mis à jour le 31 mai 2022

Supérieurs hiérarchiques :

Coordonnateur(trice) au secteur de la supervision de droits d'accès

Directeur(trice)

Raison d'être du poste

L'intervenant(e) – SDA a pour mandat d'effectuer les services liés à la supervision des droits d'accès, soit les visites supervisées et les échanges de garde.

Fonctions

↳ Supervision des visites et des échanges de garde	65 %
↳ Rédaction des rapports d'observation et autres formulaires	25 %
↳ Préparation des visites	10 %

↳ **Supervision des visites et des échanges de garde**

- Assurer une présence constante lors des visites supervisées entre le parent et son enfant.
- Intervenir lorsque la sécurité et/ou le bien-être de l'enfant peut être compromis.

↳ **Rédaction des rapports d'observation et autres formulaires**

- Rédiger les rapports d'observation des visites supervisées et des échanges de garde.
- Informer les intervenants au dossier des faits importants liés aux services rendus.
- Mettre à jour les dossiers des familles bénéficiant des services de SDA.

↳ **Préparation des visites**

- Organiser les salles avant l'arrivée des familles.
- Nettoyer et ranger les salles.
- Adapter l'environnement selon les besoins/caractéristiques des familles.
- Toutes autres tâches en lien avec les besoins et la réalité de l'organisme.

**Regroupement des familles monoparentales et recomposées de Laval
INTERVENANT(E) à la supervision de droits d'accès (SDA)**

Détails sur le poste :

- Poste à temps partiel : 10 à 13 heures par semaine
- Disponibilités : jeudi et vendredi soir, samedi et dimanche jour
- Salaire à discuter

Toute personne intéressée peut faire parvenir son curriculum vitae à l'adresse suivante :
sda@rfmrl.org